

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "DE TITTA - FERMI"-LANCIANO  
Prot. 0018585 del 16/11/2023  
VI-1 (Uscita)



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"De Titta – Fermi"

CHIS019001 – Viale Marconi n. 14, 66034 LANCIANO, CH - Tel. +39 0872716381 +39 0872713473

Sito Web: [www.iisdettittafermi.edu.it](http://www.iisdettittafermi.edu.it) e-mail min. [chis019001@istruzione.it](mailto:chis019001@istruzione.it)

cert. [chis019001@pec.istruzione.it](mailto:chis019001@pec.istruzione.it)

- Licei: Scienze Umane
- Liceo Economico-Sociale
- Liceo Linguistico
- Indirizzo Tecnologico: Costruzioni Ambiente e Territorio – Opz. Tecnologia del legno nelle costruzioni - Geotecnico.
- Ind. Economico: Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing - Turismo

### **OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER FIGURE DI ESPERTI PER PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO; PERCORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE, DI MOTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO; PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI COCURRENTE.**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università,  
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie.

**Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica- D.M. 170/2022**

### **PROGETTO: PORTE APERTE**

**CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2022-981-P-23397**

**CUP: E44D22004460006.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170: riparto delle risorse per la realizzazione di Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

**VISTA** la nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586, Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole, in relazione all'attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;

**VISTO** il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;

**VISTE** le circolari del Ministero dell'economia e delle finanze ragioneria generale dello Stato PNRR;

**VISTE** le Istruzioni operative per l'attuazione degli interventi contro la dispersione scolastica, prot. n. 109799 del 30/12/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 15/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 30/01/2022 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 3 del 09/04/2023 di adozione del progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 30/01/2023 di adozione del progetto;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività Prot. n. 51318 del 18/03/2023;

**VISTA** l'assunzione in bilancio del finanziamento relativo al progetto PNRR contro la dispersione scolastica, PORTE APERTE, prot. n. 5670 del 03/04/2023;

**VISTO** il Progetto dell'istituzione scolastica presentato sulla piattaforma del PNRR, dal Titolo: PORTE APERTE finanziamento pari a euro 151.206,67 CUP E44D22004460006

**VISTO** l'accordo di concessione firmato dall'autorità di missione prot. n. 51318 del 18/03/2023;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. H) del D.I. n. 129/2018, Adottato con Delibera del Consiglio di istituto n. 15 del 22/11/2021;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso:

### **EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

per Percorsi di mentoring e orientamento.

<b>Figura di esperto</b>	<b>Compiti e progetto formativo</b>	<b>Destinatari del progetto formativo</b>	<b>Articolazione del percorso</b>	<b>N. ESPERTI richiesti</b>	<b>N. ore totali</b>	<b>Compensi</b>
Esperto in coaching e orientamento, strategie motivazionali, mentoring	Attività formativa in favore di studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica	Studenti che mostrano particolari fragilità motivazionali, relazionali, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica n. 100	Erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, coaching motivazionale. Il percorso individuale è pari al numero di 10 ore da svolgersi nel periodo da dicembre/gennaio 2023 a marzo 2023 anche in orario antimeridiano	1/5 (a seconda degli alunni partecipanti e delle esigenze organizzative di realizzazione del progetto)	MAX 1000	Euro 42,00 a ora onnicomprensivo lordo stato

#### **Articolo 1- Ordine di selezione**

**Per l’affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):**

P1. Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti;

P2. Docenti esterni in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni all’amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

#### **Articolo 2 - Interventi previsti**

Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.

#### **Articolo 3 – Requisiti di ammissione**

**Per l’affidamento dell’incarico previsto nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):**

P1. Docenti interni;

P2. Docenti esterni in collaborazione plurima;

P3. Esperti esterni purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

**Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:**

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso (Diploma di laurea), appartenente ad una delle seguenti tipologie: **Laurea in Psicologia, Laurea in Scienze della formazione, Laurea in Scienze della formazione e dell'educazione, Laurea in Psicopedagogia.**
- c) ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- d) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- e) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- f) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- g) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione. Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

#### **Articolo 4 - Prestazioni richieste all'esperto formatore**

- la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto formativo per il quale si pone la propria candidatura;
- il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario proposto; dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- la collaborazione con il Team per la prevenzione scolastica e, per il tramite di questo, con i Consigli di classe;
- ove prevista, la gestione della piattaforma dedicata del PNRR, e comunque la registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;
- il rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

#### **Articolo 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

##### **FIGURA DI FORMATORE ESPERTO**

<b>TITOLO DI STUDIO</b> <b>Laurea in Psicologia, Laurea in Scienze della formazione, Laurea in Scienze della formazione e dell'educazione, Laurea in Psicopedagogia</b>	Per laurea conseguita con votazione:	<b>PUNTI</b>
	Fino a 99	2
	Da 100 a 104	4
	Da 105 a 109	6
	110	8
	110 e lode	10
<b>DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA</b>	Titolo di psicoterapeuta conseguito presso Università o Istituti Privati riconosciuti equipollenti presso il MIUR, titolo di psicopedagogista (Si valuta max un solo titolo)	MAX PUNTI 5
<b>DOTTORATO DI RICERCA IN DISCIPLINE PSICOLOGICHE O PEDAGOGICHE</b>	Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	MAX PUNTI 3
<b>MASTER, CORSI DI SPECIALIZZAZIONE E PERFEZIONAMENTO POST LAUREAM</b>	Master, corsi di specializzazione, perfezionamento post lauream inerenti l'area psicologica, educativa, del mentoring, del counseling (Max 3 titoli). Punt 3 per ogni titolo	MAX PUNTI 9

<b>CORSI DI FORMAZIONE DELLA DURATA MINIMA DI 15 ORE</b>	Per ogni corso di formazione della durata minima di 15 ore punti 0, 30	MAX PUNTI 9
<b>ANZIANITA' DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI PSICOLOGI</b>	Per ogni anno di iscrizione all'albo degli psicologi punti 0,50	MAX PUNTI 15
<b>INTERVENTI DI FORMAZIONE TENUTI IN QUALITA' DI ESPERTO ATTINENTI AL PROGETTO</b>	Per ogni corso punti 6	MAX PUNTI 30
<b>INTERVENTI IN AMBITO SCOLASTICO</b> Attività di consulenza, sportello di ascolto e/o Progetti formativi rivolti a minori e famiglie, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione continuata e continuativa, a progetto...)	Oltre 300 ore punti 8	MAX PUNTI 8
	Da 251 a 300 ore punti 6	
	Da 201 a 250 ore punti 5	
	Da 151 a 200 ore punti 4	
	Da 101 a 150 ore punti 3	
	Da 51 a 100 ore punti 2	
	Da 20 a 50 ore punti 1	
<b>INTERVENTI IN AMBITO EXTRASCOLASTICO</b> Attività di consulenza, sportello di ascolto e/o progetti formativi rivolti a minori e a famiglie presso Coop. Sociali, Enti e organizzazioni, accreditate e certificate da regolare contratto (prestazione d'opera occasionale, collaborazione continuata e continuativa, a progetto...)	Oltre 300 ore punti 6	MAX PUNTI 6
	Da 251 a 300 ore punti 5	
	Da 201 a 250 ore punti 4	
	Da 151 a 200 ore punti 3	
	Da 101 a 150 ore punti 2	
	Da 51 a 100 ore punti 1	
	Da 20 a 50 ore punti 0,50	
<b>PUBBLICAZIONI COERENTI CON L'INCARICO</b>	Punti 1 per ogni pubblicazione	MAX PUNTI 5

#### Articolo 6- Presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **domanda** di partecipazione come da **allegato A**, corredata di **curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute).
- b) **scheda** di autovalutazione (allegato B );
- c) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Laddove esterno all'Amministrazione scolastica (in quanto soggetto privato) oppure appartenente ad altra Amministrazione pubblica, il candidato è tenuto ad allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione sostitutiva recante i dati relativi allo svolgimento di eventuali incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, escludendo esplicitamente la sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.

**Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.**

Copia elettronica dell'istanza di partecipazione di cui ai punti precedenti, debitamente compilata, sottoscritta e firmata, unitamente agli allegati dovrà pervenire per posta elettronica entro il termine perentorio delle ore

**12.00 del giorno 25 novembre 2023** all'indirizzo email della scuola [chis019001@istruzione.it](mailto:chis019001@istruzione.it) oppure [chis019001@pec.istruzione.it](mailto:chis019001@pec.istruzione.it) con oggetto **“Candidatura Esperto per PNRR dispersione per Percorsi di mentoring e orientamento”**.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate): - le proprie generalità;

- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la votazione e le generalità dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Le istanze dovranno essere accompagnate da:

- copia di documento di riconoscimento in corso di validità,
- il curriculum vitae e dalla specificazione di eventuali certificazioni nazionali ed internazionali possedute, secondo il modello comune europeo per i curriculum vitae (CV).

### **Articolo 7 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B)

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa

### **Articolo 8 - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L'amministrazione si riserva di nominare uno o più formatori in base alle esigenze organizzate di realizzazione del progetto.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato secondo il calendario proposto dall'Amministrazione.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

### **Articolo 9 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### **Articolo 10 – Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a euro 42,00 a ora, LORDO STATO.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale/time sheet, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

### **Articolo 11 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico ANNA MARIA SIROLI, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

### **Articolo 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 14 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199/1971.

Il Dirigente scolastico

Dott.ssa Anna Maria Sirolli

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa  
connessa