



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

"De Titta - Fermi"

Cod. Mec. CHIS019001 Cod. Fisc. 90036070697

e-mail min. [chis019001@istruzione.it](mailto:chis019001@istruzione.it) cert. [chis019001@pec.istruzione.it](mailto:chis019001@pec.istruzione.it)

- **Licei:** Linguistico - Scienze Umane - Economico-Sociale
- **Indirizzo Economico:** Amministrazione Finanza e Marketing – Sistemi Informativi Aziendali – Relazioni Internazionali per il Marketing
- **Turismo**
- **Indirizzo Tecnologico:** Costruzioni Ambiente e Territorio – Opzione: Tecnologia del Legno nelle costruzioni.
- **Geotecnico**

– Viale Marconi n. 14 - 66034 LANCIANO ( CH )

Tel. +39 0872 716381 +39 0872 713473 Sito Web: [www.iisdettitafermi.edu.it](http://www.iisdettitafermi.edu.it)

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "DE TITTA - FERMI"-LANCIANO

Prot. 0019178 del 24/11/2023

VII-2 (Uscita)

AGLI ATTI

ALL'ALBO ON LINE AL SITO

All'Assistente Tecnico

Ferrara Rocco Roberto

**OGGETTO:** LETTERA DI INCARICO per prestazione attività aggiuntiva ai sensi dell'ex art. 53 del D.LG 165/2001 Figura professionale SUPPORTO TECNICO – OPERATIVO (Assistenti Tecnici) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – progetti in essere del PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 – Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25523

Titolo del progetto: Aule innovative per una didattica rinnovata

CUP: E44D22004730006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTO** l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

**VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito contenute nella nota dello stesso MIM prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023 approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 30/01/2023 delibera n.2;

**VISTO** il P.T.O.F. triennio 2022/2025, approvato dagli OO.CC.;

**VISTA** la propria candidatura del 24/02/2023 sulla piattaforma "Futura";

**VISTA** l'assegnazione del CUP - Codice Unico di progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – CIPE;

**VISTO** l'atto di concessione prot. m\_pi. AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0047383 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti - Adempimenti avvio progetto e approvazione progetto preliminare PNRR, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0 – Azione 1 - Next generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi;

**VISTE** le delibere del Consiglio d'Istituto nella seduta relative al progetto PNRR, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0 – Azione 1 - Next generation Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi;

**VISTO** Il provvedimento dirigenziale Prot. n. 5782 del 03/04/2023 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;

**VISTO** il Regolamento interno sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto;

**TENUTO CONTO** che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con l'attività negoziale inerente l'acquisto di beni e servizi, nonché la selezione e contrattualizzazione di esperti interni ed esterni;

**VISTA** La nomina in qualità di RUP in capo al dirigente scolastico prot. N. 9132 del 29/05/2023;

**VISTO** il decreto di formale assunzione a bilancio per esercizio finanziario del finanziamento in oggetto- Prot. n. 5704 del 03/04/2023;

**PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.;

**PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

**VISTO** l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone";

**VISTO** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

**CONSIDERATO** che l'incarico di SUPPORTO TECNICO –OPERATIVO è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del personale della scuola;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di SUPPORTO TECNICO –OPERATIVO per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di SUPPORTO TECNICO –OPERATIVO per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto di avvio procedura di selezione personale interno prot.n. 14609 del 17/09/2023

**VISTO** l'avviso di selezione interna per l'individuazione della figura di SUPPORTO TECNICO –OPERATIVO - Prot. n. 14612 del 17/09/2023;

**VISTO** che, entro il termine previsto sono pervenute due istanze di partecipazione per il ruolo previsto e, segnatamente da parte dell'Assistente Tecnico Ferrara Rocco Roberto - prot. n. 14835 del 19/09/2023 e da parte dell'Assistente Tecnico Di Pentima Antonella – prot. n.14834 del 19/09/2023;

**VISTA** la graduatoria per la selezione di una Figura SUPPORTO TECNICO –OPERATIVO per – Next Generation Next Generation Classroom – Ambienti di apprendimento innovativi  
Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25523

**VISTO** che il candidato Ferrara Rocco Roberto è in possesso delle competenze necessarie nel campo di riferimento e che pertanto si reputa in grado di svolgere il ruolo di SUPPORTO TECNICO –OPERATIVO;

**RITENUTO** di poter autorizzare tale incarico a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

### **DECRETA**

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO** il decreto di individuazione Prot. n. 17578 del 31/10/2023;

### **INCARICA**

Il Signor Ferrara Rocco Roberto Assistente Tecnico a tempo indeterminato di questo istituto, l'incarico di SUPPORTO TECNICO –OPERATIVO per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto e finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone riferibili allo stesso, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

#### Oggetto della Prestazione

L'Assistente Tecnico Ferrara Rocco Roberto si impegna a svolgere l'incarico di "SUPPORTO TECNICO – OPERATIVO" per la progettazione e allestimento spazi per il raggiungimento del Target e di Milestone dello stesso con i compiti espressamente richiamati in avviso:

- Supporto tecnico in relazione alle attività di progettazione e collaudo
- Supporto operativo per l'installazione e la configurazione dei software e delle attrezzature
- Supporto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

#### Durata dell'incarico

La durata dell'incarico sarà pari ad un massimo di 25 ore, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino alla presentazione del progetto esecutivo, salvo eventuali proroghe autorizzate.

#### Compenso

Per le ore assegnate il compenso previsto è quello determinato dal CCNL per le ore eccedenti, onnicomprensivo lordo dipendente.

Il corrispettivo verrà erogato secondo lo stato di erogazione delle quote del finanziamento e liquidato, previa rendicontazione dell'attività svolta, come meglio specificato nella relativa lettera di incarico.

Indipendentemente dalle ore di incarico verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata previa erogazione dei fondi da parte del MIM.

### PUBBLICIZZAZIONE

Il presente provvedimento è reso pubblico tramite affissione all'Albo della scuola, a norma dell'art. 10 c. 1 del D. Lgs. 267/2000, e pubblicazione sul sito web dell'I.I.S. De Titta –Fermi di Lanciano sez. "Amministrazione trasparente" e sezione dedicata del sito : FUTURA - PNRR MISSIONE.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Sirolli Anna Maria

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo n. 39/1993*

PER ACCETTAZIONE:

Assistente Tecnico Ferrara Rocco Roberto